

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Протокол №1
от 31.08.2021г.

ПРИНЯТО

На общем собрании работников
МБОУ «Гимназия №183»
Протокол №1
от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Гимназия №183»
С.А.Галинова
Приказ №174 от «01» 09 2021г.

С учётом мнения
родительского комитета гимназии
Протокол №1 от 27.08.2021г.

С учетом мнения Совета
обучающихся гимназии
Протокол №1 от 27.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о режиме пятидневной учебной недели обучающихся
МБОУ «Гимназия №183»****1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «Гимназия №183» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка.
- Конституции РФ от 12.12.1993г,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г, № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28, "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" далее СП 2.4.3648-20.
- Уставом МБОУ «Гимназия №183».

1.2. Настоящее Положение разработано при участии коллегиальных органов управления Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует режим учебной недели МБОУ «Гимназия №183» (далее Учреждение), график посещения Учреждения участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения Учреждения участниками образовательного процесса иными лицами.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим занятий во время организации образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, курсов по выбору, элективных курсов, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года:

2.2.1. Учебный год в МБОУ «Гимназия №183» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый,

следующий за ним, рабочий день. Организация образовательного процесса для обучающихся на всех уровнях обучения осуществляется в режиме 5-дневной учебной недели. Обучение проводится в две смены.

2.2.2. Продолжительность учебного года на уровнях НОО, ООО, СОО составляет не более 34- 35 недель без учета государственной итоговой аттестации.

2.3. Регламентация образовательного процесса

2.3.1. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1-х классов, в которых продолжительность регламентируется пунктом 2.3.3. настоящего Положения.

2.3.2. Обучение проводится по четвертям для 1-9 классов и по полугодиям для 10-11 классов.

2.3.3. Для первых классов продолжительность уроков в адаптационный период (в сентябре, октябре) - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока, 1 раз в неделю 5-ый урок -физическая культура по 35 минут каждый, а с января по май - по 4 урока по 40 минут каждый, 1 раз в неделю 5-ый урок -физическая культура, для 2-11 классов - 40 минут.

2.3.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом- не менее 8 недель и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором Учреждения и согласованным с Управляющим советом Учреждения.

2.3.5. Для учащихся в первом классе устанавливается в феврале дополнительные недельные каникулы.

2.4. Регламентация образовательного процесса на неделю.

2.4.1. Продолжительность учебной недели - пятидневная в 1-11 классах.

2.4.2. Режим работы Учреждения по шестидневной рабочей неделе определяется Учреждением самостоятельно (приказом директора по согласованию с педагогическим советом и с учетом коллективного договора).

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в две смены.

2.5.2. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допускаемых нагрузок, установленных учебным планом и федеральными нормативными документами.

2.5.3. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), группы продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются в другую для обучающихся смену с предусмотрением времени на отдых, а также в субботу.

2.5.4. Начало занятий - 8.00ч.

2.5.5. Расписание звонков по гимназии:

Расписание звонков для 1 классов:

<i>1 полугодие</i>		<i>2 полугодие</i>	
<i>1-й урок</i>	<i>8.00-8.35</i>	<i>1-й урок</i>	<i>8.00-8.40</i>
<i>2-й урок</i>	<i>8.50-9.25</i>	<i>2-й урок</i>	<i>8.50-9.30</i>
	<i>Динамическая пауза</i>		<i>Динамическая пауза</i>
<i>3-й урок</i>	<i>9.50-10.25</i>	<i>3-й урок</i>	<i>9.50-10.30</i>
	<i>Динамическая пауза</i>		<i>Динамическая пауза</i>
<i>4-й урок</i>	<i>10.50-11.25</i>	<i>4-й урок</i>	<i>10.50-11.30</i>
	<i>Динамическая пауза</i>		<i>Динамическая пауза</i>
<i>5-й урок</i>	<i>11.40-12.15</i>	<i>5-й урок</i>	<i>11.40-12.20</i>

«Расписание звонков для 2-11 классов;				
4 класс		Продолжительность перемены, мин.	2-3 классы	Продолжительность перемены, мин
1-й урок	3.00-8.40	10	12.40-13.20	10
2-й урок	8.50-9.30	20	13.30-14.10	20
3-й урок	9.50-10.30	20	14.30-15.10	20
4-й урок	10.50-11.30	10	15.30-16.10	10
5-й урок	11.40-12.20	20	16.20-11.00	
5,8,9,10,11 классы		Продолжительность перемены, мин.	6,7 классы	Продолжительное ть перемены, мин
1-й урок	8.00-8.40	10	13.30-14.10	20
2-й урок	8.50-9.30	20	14.30-15.10	20
3-й урок	9.50-10.30	20	15.30-16.10	10
4-й урок	10.50- 11.30	10	16.20-17.00	10
5-й урок	11.40- 12.20	10	17.10-17.50	10
6-й урок	12.30- 13.10	10	18.00-18.40	
7-й урок	13.20- 14.00			

2.5.6. Продолжительность перемен ежегодно утверждается на заседании педагогического совета в соответствии с требованиями СанПиН, с учетом количества классов, расписанием, распределения классов по кабинетам и режима работы школьной столовой.

2.5.7. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня для обучающихся. Зачисление в группы продленного дня производится приказом директора Учреждения по заявлению родителей (законных представителей). Группы продленного дня действуют на основании Положения.

2.5.8. Количество классов и групп продленного дня в Учреждении определяется ежегодной потребностью населения и зависит от санитарных норм, возможностей и условий для проведения образовательного процесса.

2.5.10. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

Классы Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах при 5-дневной неделе, не более 1 класс -21

2-4 классы -23

5 класс - 29

6 класс- 30

7 класс -32 8-9

классы -33 10-11

классы -34

2.5.11. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели.

2.5.12. Образовательную недельную нагрузку необходимо равномерно распределять в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в

течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов (со второго полугодия) не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры,
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков.
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-11-х классов - не более 7 уроков.

2.5.13. Обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классы - по полугодиям.

2.5.14. Работа спортивных секций, кружков, клубов, кабинета информатики допускается по расписанию, утвержденному директором образовательного учреждения.

2.5.165. Проведение внеклассных мероприятий, внеурочной деятельности проводится по плану, утвержденному директором. Поведение всех внеклассных мероприятий, таких как, кружковые занятия, групповые и индивидуальные занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики и т.д., а также пребывание учителей, обучающихся в здании гимназии допускается до 20.00ч., технический персонал - до 23.00ч.

2.6. Организация образовательного процесса.

2.6.1. Перед началом каждого урока подается звонок, в конце урока - на перемену. По окончании урока обучающиеся выходят из кабинета.

2.6.2. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают порядок, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.6.3. Дежурство по Учреждению учителей определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждой четверти или полугодия и утверждается директором Учреждения.

2.6.4. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.6.5. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

2.6.6. Государственную (итоговую) аттестацию в выпускных 9 и 11 классов и промежуточную итоговую аттестацию 1-11 классов проводить в соответствии с федеральными нормативно-правовыми документами, региональных органов управления образованием.

2.6.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - заместителя директора по УР, дежурного администратора.

2.6.8. Ответственному за пропускной режим Учреждения, запрещается впускать в здание Учреждения посторонних (иных) лиц, а также родителей (законных представителей) без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.6.9. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей, обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности с обязательным согласованием с директором или заместителем директора.

2.6.10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации Учреждения.

2.6.11. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.7. Организация воспитательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

2.7.1. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

2.7.2. Классные руководители, учителя - предметники, воспитатели ГОД в соответствии с графиком организации питания сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.7.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

2.7.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

2.7.5. График питания обучающихся, дежурства по Учреждению утверждается директором Учреждения ежегодно. Питание обучающихся в гимназии осуществляется согласно расписанию работы столовой с понедельника по пятницу (Приложение 1).

2.7.6. В Учреждении с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

3. Охрана здоровья обучающихся.

3.1. Образовательная организация создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

3.2. Медицинское обслуживание обучающихся образовательной организации обеспечивает орган здравоохранения, который наряду с администрацией, педагогическими работниками образовательного учреждения несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий

График питания

МБОУ «Гимназия №183» Советского района г. Казани

1 смена		2 смена	
время	класс	время	класс
8.20	1А 1Б 1В 1Г 1Д 1Ж 1И	13.15	2В 2Г 2Д
8.50	1К 1Л 1М 1Н 2П 2А 2Б	13.20	2Ж 2И 2К
9.30	4А 4Б 4В	13.25	2Л 2М 2Н
9.35	4Г 4Д	13.30	3А 3Б 3В
9.40	4Ж 4И 4К	13.35	3Г 3Д 3Ж
10.00	гпд	13.40	3И 3К 3Л
10.25	5А 5Б 5В	13.45	3М 3Н
10.30	5Г 5Д	13.25	3Г 3Д
10.35	5Ж 5И	13.30	3Ж 3И
11.20	8А 8Б 8В 8Г 8Д	13.35	зк
11.30	9А 9Б 9В 9Г	14.10	6А 6Б
11.40	10А 10Б 10А 11Б	14.15	6В 6Г
12.10	гпд	14.20	6Д 6Ж
12.30	ГПД 1А 1Б 1В 2А 2Б	15.10	7А 7Б
		15.15	7В 7Г
		15.20	7Д 7Ж
		15.40	ГПД (полдник)



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 63699200BDAED1A24FC4699ABA82662D

Владелец: Галинова Светлана Асхатовна

Действителен с 23.06.2022 до 23.09.2023


Лист согласования к документу № 157-исх от 09.09.2022

Инициатор согласования: Галинова С.А. Директор

Согласование инициировано: 09.09.2022 14:27

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галинова С.А.		 Подписано 09.09.2022 - 14:28	-